

# การจัดการสารสนเทศ

การจัดการสารสนเทศ คือ ขั้นตอนหรือกิจกรรมในการดำเนินการเพื่อสร้างสารสนเทศ  
ซึ่งมีรายละเอียดของขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้

## 1. การรวบรวมข้อมูลและการตรวจสอบข้อมูล

**1.1 การรวบรวมข้อมูล** คือ การเสาะหาข้อมูลหรือข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นมารวมกัน ซึ่ง  
การรวบรวมข้อมูลสามารถทำได้โดยการเก็บข้อมูลจากแบบสอบถาม การสัมภาษณ์ การสังเกต  
การป้อนข้อมูลเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ตัวอย่างเช่น โรงเรียนรวบรวมข้อมูลโดยให้นักเรียน  
กรอกแบบฟอร์มประวัตินักเรียน ร้านค้ารวบรวมข้อมูลการขายโดยการป้อนข้อมูลการขายสินค้า  
ให้กับลูกค้าแต่ละรายในเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

**1.2 การตรวจสอบข้อมูล** คือ การพิสูจน์ความถูกต้องของข้อมูล หากพบว่าข้อมูลผิดก็  
จะต้องทำการแก้ไข การตรวจสอบข้อมูลที่ป้อนเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ อาจทำได้โดยการให้  
ผู้ป้อนข้อมูล 2 คน ป้อนข้อมูลชุดเดียวกัน แล้วนำมาเปรียบเทียบกัน

## 2. การประมวลผลข้อมูล

เป็นการกระทำของเครื่องคอมพิวเตอร์กับข้อมูล ได้แก่ การรวบรวมเป็นแฟ้มข้อมูล  
การคำนวณ การเปรียบเทียบ การเรียงลำดับ การจัดกลุ่มข้อมูล และการจัดทำรายงาน

## 3. การดูแลรักษาข้อมูล

**3.1 การจัดเก็บข้อมูล** หมายถึง การป้อนข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์รวมถึงการ  
บันทึกข้อมูลไว้ในหน่วยเก็บข้อมูลสำรอง เช่น ฮาร์ดดิสก์ แฟลชไดรฟ์ เป็นต้น

**3.2 การทำสำเนาข้อมูล** หมายถึง การคัดลอกข้อมูลจากแฟ้มต้นฉบับและบันทึกไว้ใน  
หน่วยเก็บข้อมูลสำรอง เช่น ซีดีรอม เพื่อใช้ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์เสียหาย ซึ่งอาจทำให้มี  
ข้อมูลสูญหายไปได้ ส่วนใหญ่ข้อมูลที่สำคัญก็จะมีสำรองข้อมูลไว้ทุกวันหรือทุกสัปดาห์ ซึ่ง  
แฟ้มข้อมูลที่คัดลอกมาไว้ใช้ เรียกว่า แฟ้มข้อมูลสำรอง (backup file)

**3.3 การสื่อสารข้อมูล** หมายถึง การนำข้อมูลและสารสนเทศมาเผยแพร่หรือส่งต่อ  
ให้กับผู้ใช้งานที่อยู่ห่างไกล ปัจจุบันนิยมใช้ส่งหรือเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศผ่านอินเทอร์เน็ต  
เนื่องจากเป็นเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ครอบคลุมทั่วโลก

**3.4 การปรับปรุงข้อมูล** หมายถึง การแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ไม่ล้าสมัย เพื่อให้  
ข้อมูลมีความเหมาะสมกับการทำงาน

**ที่มา :** <https://sites.google.com/site/kroonom/kar-cadkar-sarsnthes-thi-di>

คำชี้แจง ให้นักเรียนอธิบายขั้นตอนการจัดการสารสนเทศ

